

UMOWA ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW _____/_____/2023

(dalej jako „Umowa”)

zawarta w dniu _____ r. w Bieruniu pomiędzy:

Przedsiębiorcą:

Bieruńskim Przedsiębiorstwem Inżynierii Komunalnej Sp. z o.o. z siedzibą w Bieruniu (43-155), przy ul. Jagiełły 13, NIP 6462386847, wpisaną do rejestru przedsiębiorców KRS w Sądzie Rejonowym Katowice – Wschód w Katowicach pod numerem KRS 0000043684, kapitał zakładowy 21.251.000 zł, reprezentowana przez:

– _____

dalej jako „Przedsiębiorstwo”

Odbiorcą usług:

_____ zamieszkały/a w Bieruniu (43-____), przy ul. _____; postępujący/a się nr PESEL _____;

Nr tel.: _____

Email: _____

dalej jako „Odbiorca usługi”

dalej zwani łącznie „Stronami” oraz osobno „Stroną”

o następującej treści:

§1

- Umowa określa warunki odprowadzania ścieków socjalno-bytowych przez Przedsiębiorstwo i zasady rozliczania należności za świadczenie będące jej przedmiotem, w odniesieniu do nieruchomości położonej w Bieruniu przy ul. _____ (dalej jako „Nieruchomość”).
- Odbiorca usług oświadcza, że przysługuje mu tytuł prawny do Nieruchomości, zgodnie z oświadczeniem stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy.
- Odbiorca Usług oświadcza, że przyłącze kanalizacyjne jest jego własnością.

§2

- Za odprowadzenie ścieków socjalno-bytowych, Przedsiębiorstwu przysługuje opłata zgodna z obowiązującą taryfą.
- Wysokość opłaty, o której mowa w ust. 1 określa taryfa za odprowadzenie ścieków zatwierdzana przez organ regulacyjny i podawana do publicznej wiadomości na stronach BIP oraz stronie internetowej Przedsiębiorstwa.
- Zmiana taryfy, o której mowa ust. 1 nie wymaga zmiany Umowy.

§3

- Umowa zostaje zawarta na czas nieokreślony.
- Umowa obowiązuje od dnia podpisania umowy.
- Początkowy odczyt wodomierza na dzień _____ r. – _____ m³.
- Początkowy odczyt podlicznika na dzień _____ r. – _____ m³.

§4

- Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część. Lista załączników:
 - Załącznik nr 1 – Ogólne Warunki Umowy;
 - Załącznik nr 2 – Oświadczenia Odbiorcy usługi ws. tytułu prawnego do Nieruchomości
- Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Przedsiębiorstwo

Odbiorca usługi

**OGÓLNE WARUNKI UMÓW
O ODPROWADZANIE ŚCIEKÓW**

obowiązujące w

**BIERUŃSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO INŻYNIERII KOMUNALNEJ
SPÓŁCE Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ
Z SIEDZIBĄ W BIERUNIU**

**Rozdział I
Definicje**

§1

1. W rozumieniu niniejszych Ogólnych Warunków Umów oraz zawartej Umowy podane poniżej określenia oznaczają:
 - a) **Przedsiębiorstwo - Bieruńskie Przedsiębiorstwo Inżynierii Komunalnej Sp. z o.o.** z siedzibą w Bieruniu (43-155), przy ulicy Jagiełły 13, NIP:646-23-86-847, wpisaną do rejestru przedsiębiorców KRS w Sądzie Rejonowym Katowice – Wschód w Katowicach pod numerem KRS: 0000043684, NIP: 6462386847; REGON: 276238012;
 - b) **Odbiorca usług** – każdy, kto korzysta z usług wodociągowo-kanalizacyjnych świadczonych przez Przedsiębiorstwo z zakresu zbiorowego odprowadzania ścieków socjalno-bytowych przez Przedsiębiorstwo, na podstawie pisemnej Umowy zawartej z Przedsiębiorstwem.
 - c) **Ustawa** – ustawa z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2020 r. poz. 2028 z późn. zm.)
 - d) **Umowa** – umowa o odprowadzanie ścieków socjalno-bytowych zawarta z Odbiorcą usług.
 - e) **Ogólne Warunki Umów** – niniejszy dokument, stanowiący integralną część Umowy, przedkładany Odbiorcy usług przed zawarciem Umowy.
 - f) **Nieruchomość** – nieruchomość, w odniesieniu do której Umowa oraz Ogólne Warunki Umów określają warunki odprowadzania ścieków socjalno-bytowych przez Przedsiębiorstwo, której właścicielem lub zarządcą lub najemcą jest Odbiorca usług.
 - g) **Wewnętrzna instalacja kanalizacyjna** – instalację Odbiorcy usługi znajdującą się w budynku posadowionym na Nieruchomości lub w Nieruchomości, służącą do odprowadzenia ścieków, zakończona studzienką lub innym punktem stanowiącym początek Przyłącza.
 - h) **Podlicznik wody bezpowrotnie zużytej** – podliczniki stanowiący własność Odbiorcy usług, spełniający wymogi stosownych norm przewidzianych dla tego rodzaju urządzeń, służących do obmierowywania ilości wody dostarczonej do Nieruchomości, które nie zostaje wprowadzona do sieci kanalizacyjnej posiadanej przez Przedsiębiorstwo.
 - i) **Przyłącze** – stanowi przewód łączący Wewnętrzną instalację kanalizacyjną, zakończoną studzienką w Nieruchomości, z siecią kanalizacyjną, na odcinku od studzienki do sieci kanalizacyjnej, chyba że w Nieruchomości nie znajduje się studzienka – w takim przypadku odcinek ten kończy się na granicy Nieruchomości.
 - j) **Ścieki socjalno-bytowe** – stanowią ścieki z budynków mieszkalnych, zamieszkania zbiorowego oraz użyteczności publicznej, powstające w wyniku ludzkiego metabolizmu lub funkcjonowania gospodarstw domowych oraz ścieki o zbliżonym składzie pochodzące z tych budynków.
2. Innym użytym w Ogólnych Warunkach Umów pojęciom należy przypisywać znaczenie jakie nadają im przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności Ustawa.

**Rozdział II
Podstawy działalności Przedsiębiorstwa
oraz Oświadczenia Odbiorcy usług**

§2

1. Przedsiębiorstwo oświadcza, że prowadzi działalność w zakresie zbiorowego odprowadzania i oczyszczania ścieków z obszaru całej Gminy Bieruń, na podstawie decyzji Zarządu Miasta Bieruń z dnia 10 lipca 2002 r. nr 52/2002, zezwalającej na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i odprowadzania i oczyszczania ścieków, począwszy od 1 sierpnia 2002 r.
2. Zgodnie z treścią zezwolenia, o którym mowa w ust. 1 Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do prowadzenia działalności objętej zezwoleniem na zasadach określonych w Ustawie w sposób zapewniający wysoką jakość świadczonych usług przy uwzględnieniu przedsięwzięć racjonalizujących odprowadzanie ścieków.
3. Odbiorca usług oświadcza, że jest właścicielem lub zarządcą lub najemcą Nieruchomości.
4. Odbiorca usług oświadcza, że poniósł koszty budowy przyłącza kanalizacyjnego i jest jego właścicielem.
5. Odbiorca usług na mocy Ogólnych Warunków Umowy rezygnuje z prawa żądania, aby Przedsiębiorstwo nabyło własność przyłącza kanalizacyjnego, a Przedsiębiorstwo rezygnuje z prawa żądania przeniesienia własności tych urządzeń.

**Rozdział III
Warunki świadczenia usług**

§3

1. Przedsiębiorstwo zobowiązuje się do odprowadzania ścieków socjalno-bytowych z Nieruchomości w sposób ciągły, zgodnie z warunkami technicznymi przyłączenia do sieci kanalizacyjnej (dalej również jako „Usługa”).
2. Miejscem odbioru ścieków socjalno-bytowych jest sieć kanalizacyjna Przedsiębiorstwa.
3. Ogólne Warunki Umów oraz Umowa nie dokonują zmian w zakresie posiadania przyłączy.
4. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane:
 - a) przyjmować do sieci kanalizacyjnej posiadanej przez Przedsiębiorstwo ścieki socjalno-bytowe od Odbiorcy usług, w ilości co najmniej 0,3 m³ na dobę;
 - b) zapewnić ciągły odbiór ścieków socjalno-bytowych, o jakości spełniającej wymogi określone w przepisach prawa, w ilości określonej w warunkach przyłączeniowych oraz w Umowie;
 - c) zapewnić zdolność posiadanych urządzeń kanalizacyjnych do odprowadzania ścieków socjalno-bytowych w sposób ciągły i niezawodny, zapewnić ich odpowiedni stan techniczny oraz niezwłocznie usuwać awarie tych urządzeń;
 - d) odebrać i oczyścić przyjęte ścieki socjalno-bytowe na oczyszczalni ścieków.
5. Przedsiębiorstwo nie ponosi odpowiedzialności za ograniczenie lub wstrzymanie odbioru ścieków wywołane:
 - a) działaniem siły wyższej albo z wyłącznej winy Odbiorcy usług lub osoby trzeciej, za którą przedsiębiorstwo nie ponosi odpowiedzialności,
 - b) niezawinioną przez Przedsiębiorstwo awarię w sieci na czas niezbędny do wykonania prac w celu zapobieżenia lub usunięcia awarii,
 - c) planowanymi przerwami, po uprzednim powiadomieniu Odbiorcy usług, związanymi z wykonywaniem prac konserwacyjno-remontowych urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych,
 - d) innymi przyczynami zależnymi od Odbiorcy usługi.

§4

1. Zabrania się odprowadzenia wód opadowych oraz drenażowych do kanalizacji sanitarnej. Ścieki wprowadzane do urządzeń

- kanalizacyjnych winny odpowiadać warunkom określonym w Ustawie, o których mowa w art. 9 ust. 1 i 2 Ustawy.
2. Zabrania się wprowadzania do urządzeń kanalizacyjnych:
 - a) odpadów stałych, które mogą powodować zmniejszenie przepustowości przewodów kanalizacyjnych, a w szczególności żwiru, piasku, popiołu, szkła, wytloczyn, drożdży, szczeciny, ścinków skór, tekstyliów, włókien, nawet jeżeli znajdują się one w stanie rozdrobnionym;
 - b) odpadów płynnych niemieszających się z wodą, a w szczególności sztucznych żywic, lakierów, mas bitumicznych, smół i ich emulsji, mieszanin cementowych;
 - c) substancji palnych i wybuchowych, których punkt zapłonu znajduje się w temperaturze poniżej 85°C, a w szczególności benzyn, nafty, oleju opałowego, karbidu, trójnitrotoluenu;
 - d) substancji żrących i toksycznych, a w szczególności mocnych kwasów i zasad, formaliny, siarczków, cyjanków oraz roztworów amoniaku, siarkowodoru i cyjanowodoru;
 - e) odpadów i ścieków z hodowli zwierząt, a w szczególności gnojówki, gnojowicy, obornika, ścieków z kiszonek;
 - f) ścieków zawierających chorobotwórcze drobnoustroje pochodzące z:
 - i. obiektów, w których są leczeni chorzy na choroby zakaźne,
 - ii. stacji krwiodawstwa,
 - iii. zakładów leczniczych dla zwierząt, w których zwierzęta są leczone stacjonarnie na choroby zakaźne,
 - iv. laboratoriów prowadzących badania z materiałem zakaźnym pochodzącym od zwierząt.
 3. Instalacja kanalizacyjna grawitacyjna w pomieszczeniach budynku, z których krótkotrwałe nie jest możliwy grawitacyjny spływ ścieków, może być wykonana pod warunkiem zainstalowania zabezpieczenia przed przepływem zwrotnym ścieków z sieci kanalizacyjnej przez zastosowanie przepompowni ścieków, zgodnie z wymaganiami Polskiej Normy dotyczącej projektowania przepompowni ścieków w kanalizacji grawitacyjnej wewnątrz budynków lub urządzenia przeciwwzalewowego zgodnie z wymaganiami Polskiej Normy dotyczącej urządzeń przeciwwzalewowych w budynkach. W przypadku niespełnienia ww. wymogów przez Wewnętrzną instalację kanalizacyjną lub jej awarii, Przedsiębiorca nie ponosi odpowiedzialności za wynikłe z powodu szkody, w szczególności Przedsiębiorstwo nie ponosi odpowiedzialności za okoliczności wynikające z siły wyższej.
 4. Ścieki bytowo – socjalne wprowadzane do urządzeń kanalizacyjnych nie mogą przekraczać wartości wskaźników określonych w przepisach prawa oraz w Umowie
 5. Jeżeli odprowadzane Ścieki bytowo-socjalne nie spełniają wymogów określonych w przepisach prawa oraz w Umowie Przedsiębiorstwo może dokonać zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego oraz żądać od Odbiorcy Usług odszkodowania za poniesione w związku z tym straty.
- dokonania badań i pomiarów, odczytów urządzenia pomiarowego oraz przeprowadzenia konserwacji, przeglądów i napraw urządzeń Przedsiębiorstwa;
- e) stałego zapewnienia Przedsiębiorstwu możliwości wykonywania niezbędnych napraw urządzeń kanalizacyjnych lub usuwania ich awarii a także ich rozbudowy, w szczególności w przypadku, gdy urządzenia te znajdują się w Nieruchomości (w takim przypadku Przedsiębiorstwo jest zobowiązane przywracać Nieruchomość do stanu sprzed naprawy urządzenia kanalizacyjnego lub usunięcia awarii);
 - f) powierzenia budowy do dokonania zmian w Wewnętrznej instalacji kanalizacyjnej oraz urządzeniach kanalizacyjnych należących do Odbiorcy Usług osobom posiadającym odpowiednie uprawnienia i kwalifikacje;
 - g) utrzymania Nieruchomości w sposób nie powodujący utrudnień w prawidłowym funkcjonowaniu sieci i Przyłączy, a w szczególności do zachowania wymaganych odległości od istniejących urządzeń, w przypadku stawiania obiektów budowlanych i sadzenia drzew, zgodnie z wymaganiami określonymi w odrębnych przepisach.
 - h) W przypadku wystąpienia awarii przyłącza należącego do Odbiorcy Usług jest on zobowiązany niezwłocznie podjąć działania mające na celu usunięcie awarii.
 - i) powiadomienia Przedsiębiorstwa o zmianach własnościowych Nieruchomości lub zmianach użytkownika lokalu, w terminie 7 dni licząc od dnia zmiany. W przypadku niepowiadomienia Przedsiębiorstwa o powyższych zmianach Odbiorca usługi będzie obciążony kosztami realizowania usługi odprowadzania ścieków z Nieruchomości.
2. Celem rozliczania przez Strony wody bezpowrotnie zużytej, tj. wody, która nie została wprowadzona do sieci kanalizacyjnej posiadanej przez Przedsiębiorstwo, Odbiorca usług zobowiązany jest zainstalować w ramach Wewnętrznej instalacji kanalizacyjnej Podlicznik wody bezpowrotnie użytej oraz dokonać jego zgłoszenia Przedsiębiorstwu, przedkładając dokumentację potwierdzającą ważną i nienaruszoną cechę legalizacyjną, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 maja 2001 r. – Prawo o miarach (Dz. U. z 2022 r. poz. 2063). Odbiorca usług zobowiązany jest dokonywać legalizacji Podlicznika wody bezpowrotnie zużytej co 5 lat, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Przemysłu i Technologii z dnia 22 marca 2019 r. w sprawie prawnej kontroli metrologicznej przyrządów pomiarowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 759).
 3. Odbiorca usług jest zobowiązany – celem rozliczenia wody bezpowrotnie zużytej – zobowiązany jest przekazywać odczyty Podlicznika wody bezpowrotnie zużytej co najmniej 4 razy w danym roku trwania Umowy – do ostatniego dnia danego kwartału (31 marca, 30 czerwca, 30 września, 31 grudnia danego roku trwania Umowy). W przypadku zwłoki w dokonaniu zgłoszenia, o którym mowa powyżej, Odbiorca nie będzie uprawniony do żądania obniżenia opłaty za odprowadzanie Ścieków socjalno-bytowych za okres, w którym Odbiorca usług nieterminowo przekazał odczyt Podlicznika wody bezpowrotnie zużytej.

Rozdział IV Zobowiązania Odbiorcy usług

§5

1. Odbiorca usługi zobowiązuje się do:
 - a) utrzymania właściwego stanu technicznego należących do niego Wewnętrznych instalacji kanalizacyjnych oraz Przyłącza;
 - b) niepogarszania stanu technicznego urządzeń kanalizacyjnych należących do Przedsiębiorstwa;
 - c) wprowadzania do sieci kanalizacyjnej ścieków o stanie i składzie niezagrażającym prawidłowej eksploatacji urządzeń kanalizacyjnych;
 - d) umożliwienia upoważnionym przedstawicielom Przedsiębiorstwa wstępu na teren nieruchomości i pomieszczeń w celu wykonania czynności kontrolnych,

Rozdział V

Sposoby oraz terminy wzajemnych rozliczeń

§6

1. Za odprowadzenie Ścieków socjalno-bytowych, o którym mowa w §3 ust. 1 Przedsiębiorstwu przysługuje opłata w wysokości określonej w taryfa za odprowadzenie ścieków zatwierdzana przez organ regulacyjny.
2. Taryfa podawana jest do publicznej wiadomości na stronach Biuletynu Informacji Publicznej Przedsiębiorstwa oraz na stronie internetowej Przedsiębiorstwa.

3. Zmiana taryfy, o której mowa ust. 1 nie wymaga zmiany Ogólnych Warunków Umów.

§7

1. Rozliczenie za realizację Usługi następować będzie na podstawie faktur VAT. Należność objętą fakturą należy wpłacać na rachunek bankowy Przedsiębiorstwa wskazany w fakturze indywidualny numer konta Odbiorcy usługi, jeżeli został nadany Odbiorcy usługi lub na rachunek bankowy Przedsiębiorstwa prowadzony przez PKO Bank Polski S.A. Oddział w Tychach pod nr **24 1020 2528 0000 0702 0015 4096**
2. Faktury VAT wystawiane będą w okresach rozliczeniowych zgodnie z odczytami, jednak nie rzadziej niż raz w roku. W przypadku Odbiorcy usług rozliczającego się w formie ryczałtu miesięcznego, faktury VAT będą wystawiane do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu rozliczeniowym.
3. Odbiorca Usług posiadający własne ujęcie wody jest zobowiązany do obmiarowania ilości wody dostarczonej do swojej wewnętrznej instalacji w celu rozliczenia ilości odprowadzanych ścieków na podstawie Umowy. Odbiorca Usług zobowiązany jest przekazywać Przedsiębiorcy co najmniej raz na dwa miesiące odczyty z urządzeń pomiarowych umieszczonych bezpośrednio za ujęciem wody Odbiorcy Usług. Jeżeli Przedsiębiorca przynajmniej raz na dwa miesiące nie otrzyma informacji od Odbiorcy Usług o wskazaniu urządzenia pomiarowego, na podstawie których Odbiorca Usług jest fakturowany, należności rozliczane będą:
 - a) na podstawie średniej ilości ścieków odprowadzonych z okresu 3 miesięcy poprzedzających, lub
 - b) na podstawie średniej ilości ścieków odprowadzonych z całego okresu trwania umowy, w sytuacji gdy umowa trwa krócej niż 3 miesiące, lub
 - c) na podstawie przeciętnych norm zużycia, określonych zgodnie z art. 27 ust. 3. ustawy, w sytuacji, gdy umowa trwa krócej niż jeden okres obrachunkowy, przy czym należności tak rozliczone zostaną skorygowane odpowiednio do rzeczywistej ilości odprowadzonych ścieków, po uzyskaniu dostępu do urządzenia pomiarowego lub wodomierza oraz dokonaniu odczytu wskazań.
4. Termin płatności faktur wynosi:
 - a) w przypadku Odbiorcy usług będącego osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej – 21 dni od daty wystawienia faktury VAT;
 - b) w przypadku Odbiorcy usług niebędącego osobą fizyczną nieprowadzącą działalność gospodarczej – 14 dni od daty wystawienia faktury VAT;
5. Odbiorca usługi jest uprawniony do wyrażenia zgodę na otrzymywanie faktur VAT drogą elektroniczną na wskazany w Umowie adres poczty elektronicznej. W przypadku niewyrażenia takiej zgody, faktury VAT będą przekazywane do Odbiorcy Usług za pośrednictwem operatora pocztowego.
6. W przypadku opóźnień w płatności będą naliczane odsetki w wysokości ustawowej. Niezależnie od naliczania odsetek, w przypadku braku terminowej płatności Przedsiębiorstwo uprawnione jest do wystąpienia ze stosownym roszczeniem przeciwko Odbiorcy usługi do właściwego sądu.
7. Jeżeli Odbiorca usługi nie uiścił opłat za pełne dwa okresy obrachunkowe, następujące po dniu otrzymania upomnienia i wyznaczeniu dodatkowego 30 dniowego terminu zapłaty całości należności, Przedsiębiorstwo ma prawo do zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego z zachowaniem procedur aktualnie obowiązujących przepisów prawa.
8. W przypadku nadpłaty zalicza się ją na poczet przyszłych należności lub na żądanie Klienta zwraca się ją w terminie 21 dni od dnia złożenia pisemnego wniosku o zwrot nadpłaconej należności.

Rozdział VI

Warunki postępowania w przypadku awarii oraz odpowiedzialność Przedsiębiorstwa

§8

1. W przypadku stwierdzenia awarii, Odbiorca usługi zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić o tym fakcie Przedsiębiorstwo za pośrednictwem udostępnionych na stronie internetowej Przedsiębiorstwa kanałów komunikacyjnych, w tym telefonicznie – nr tel.: +48 660 429 003.
2. Przedsiębiorstwo nie ponosi odpowiedzialności za przerwy w świadczeniu usług odprowadzania Ścieków socjalno-bytowych spowodowane działaniem siły wyższej albo jakimikolwiek innymi przyczynami niezależnymi od Przedsiębiorstwa.
3. Przedsiębiorstwo nie ponosi odpowiedzialności odszkodowawczej za szkody powstałe na skutek zalania ściekami spowodowane działaniem siły wyższej albo jakimikolwiek innymi przyczynami niezależnymi od Przedsiębiorstwa, w szczególności z uwagi na zły stan techniczny Przyłącza lub Wewnętrznej Instalacji Kanalizacyjnej.
4. O przerwach lub ograniczeniach w odbiorze ścieków wynikających z planowanych prac konserwacyjno-remontowych Przedsiębiorstwo zobowiązane jest powiadomić Odbiorcę usługi w sposób zwyczajowo przyjęty, z wyprzedzeniem co najmniej 72 godzinny.
5. Jeżeli awaria przyłącza należącego do Odbiorcy Usług powoduje:
 - a) zagrożenie obniżenia poziomu usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo,
 - b) niebezpieczeństwo poniesienia szkody przez osoby trzecie lub Przedsiębiorstwo
 - c) zagrożenie dla środowiska,
 - Przedsiębiorstwo jest uprawnione do podjęcia działań mających na celu usunięcie zagrożenia lub niebezpieczeństwa i obciążenia kosztami podjętych działań Odbiorcą Usług.
6. Odbiorca Usług może zlecić Przedsiębiorstwu usunięcie awarii przyłącza kanalizacyjnego. W takim przypadku usunięcie awarii następuje za wynagrodzeniem, według cennika usług dodatkowych obowiązującego w Przedsiębiorstwie.

Rozdział VII

Warunki zakończenia Umowy

§9

1. Umowa może być rozwiązana przez Odbiorcę usług za miesięcznym okresem wypowiedzenia, dokonany w każdym czasie, przy czym:
 - a) termin wypowiedzenia rozpoczyna swój bieg w ostatnim dniu miesiąca, w którym dokonano wypowiedzenia,
 - b) po upływie terminu wypowiedzenia Umowy, Przedsiębiorca może wstrzymać świadczenie usług do nieruchomości dotychczasowego Odbiorcy usług, jeżeli w okresie wypowiedzenia Umowy, inna osoba posiadająca tytuł prawny do nieruchomości nie podpisze umowy z Przedsiębiorcą.
2. Wypowiedzenie, o którym mowa w ust. 1 wymaga oświadczenia złożonego na piśmie, pod rygorem nieważności.
3. Odbiorca usług jest zobowiązany do poinformowania Przedsiębiorcy o utracie tytułu prawnego do nieruchomości lub ustanowieniu takiego tytułu na rzecz osoby trzeciej. Do czasu poinformowania Przedsiębiorstwa o zaistniałej zmianie i związanego z tym zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego albo zawarcia umowy z nowym odbiorcą usług, Odbiorca usług jest odpowiedzialny za należności z tytułu świadczenia przez Przedsiębiorstwo usług z Nieruchomości.
4. Przedsiębiorstwo w przypadkach określonych art. 8 ust. 1 Ustawy uprawnione jest do zamknięcia Przyłącza i wypowiedzenia Umowy, zgodnie z §10 ust. 1.

5. W przypadku skorzystania przez Przedsiębiorstwa z uprawnienia do zamknięcia Przyłącza, o którym mowa w ust. 4, Przedsiębiorstwo będzie uprawnione do naliczenia Odbiorcy usługi dodatkowej opłaty za zamknięcie Przyłącza, w wysokości określonej w Cenniku usług dodatkowych, publikowanym na stronie internetowej Przedsiębiorstwa, nie niższej niż 350 zł.

§10

1. Umowa może być rozwiązana przez Przedsiębiorstwo z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego – w razie zaistnienia przesłanek uprawniających Przedsiębiorstwo do zamknięcia Przyłącza, o których mowa w art. 8 ust. 1 Ustawy, tj. w razie wykonania Przyłącza niezgodnie z przepisami prawa, nieuiszczenia przez Odbiorcę należności za pełne dwa okresy obrachunkowe, następujące po dniu otrzymania upomnienia w sprawie uregulowania zaległej opłaty, niespełnienia przez wprowadzane Ścieki socjalno-bytowe wymogów jakościowych określonych w przepisach prawa lub stwierdzenia celowego uszkodzenia albo pominięcia urządzenia pomiarowego albo nielegalnego odprowadzania ścieków, tj. przy celowo uszkodzonych albo pominiętych urządzeniach pomiarowych.
2. Umowa może być rozwiązana przez Przedsiębiorstwo z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego – właścicielowi lub zarządcy budynku wielolokalowego, jeżeli w trakcie obowiązywania Umowy wystąpią warunki uniemożliwiające jej realizację, w szczególności warunki uniemożliwiające ustalenie należności za odprowadzanie Ścieków socjalno-bytowych dla poszczególnych Odbiorców usług w tym budynku.
3. Wypowiedzenia, o których mowa w ust. 1 i ust. 2 wymagają oświadczenia złożonego na piśmie, pod rygorem nieważności.

§11

1. Umowa wygasa w przypadku:
 - a) śmierci Odbiorcy usługi będącego osobą fizyczną;
 - b) utraty przez Odbiorcę usługi prawa do korzystania z Nieruchomości (utrata tytułu prawnego do Nieruchomości);
 - c) utrata podmiotowości prawnej Odbiorcy usługi w przypadku Odbiorcy usługi niebędącego osobą fizyczną;
 - d) zawarcia późniejszej umowy o świadczenie usług odprowadzania ścieków socjalno-bytowych przez Strony;
 - e) Utrata przez Przedsiębiorstwo zezwolenia na prowadzenie działalności.
2. Wygaśnięcie umowy skutkuje zastosowaniem przez Przedsiębiorstwo środków technicznych uniemożliwiających dalsze korzystanie z Usług.

Rozdział VIII Reklamacje

§12

1. Odbiorca usługi może w formie pisemnej składać reklamacje, skargi i wnioski dotyczące świadczonej przez Przedsiębiorstwo usługi.
2. Reklamacja jest zgłaszana w formie pisemnej, osobiście przez zainteresowanego w siedzibie Przedsiębiorstwa lub za pomocą poczty elektronicznej. Zaleca się, aby reklamacja zawierała co najmniej:
 - a. imię i nazwisko/nazwę firmy i adres odbiorcy usług,
 - b. przedmiot reklamacji,
 - c. przedstawienie okoliczności uzasadniających reklamację,
 - d. numer Umowy o odprowadzanie ścieków,
 - e. podpis odbiorcy usług.

Odbiorca usług powinien złożyć reklamację niezwłocznie po ujawnieniu okoliczności stanowiących jej podstawę, celem umożliwienia przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego bez zbędnej zwłoki.

3. Przedsiębiorstwo bez zbędnej zwłoki udziela odpowiedzi na skargi i wnioski złożone przez Klienta.
4. Przedsiębiorstwo udziela odpowiedzi na reklamację w formie pisemnej. Możliwe jest także udzielenie odpowiedzi na reklamację pocztą elektroniczną lub w inny sposób, o ile Odbiorca usług wskaże taką formę.

Jeżeli Odbiorca usługi zmienił adres lub siedzibę i nie zawiadomił o tym Przedsiębiorstwa, faktury, inne dokumenty wysłane na poprzedni znany Przedsiębiorstwu adres Odbiorcy usługi traktuje się za doręczone Odbiorcy usługi.

Rozdział IX Postanowienia końcowe

§13

1. Załączniki do Ogólnych Warunków Umów stanowią jej integralną część. Lista załączników:
 - a) Załącznik nr 1 – Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Bieruń;
 - b) Załącznik nr 2 – Obowiązek informacyjny, o którym mowa w art. 13 i art. 14 RODO.
2. Wszelkie sprawy mogące wynikać z Ogólnych Warunków Umów lub Umowy Strony będą starały się załatwić w drodze polubownej. W przypadku braku możliwości rozwiązania sporu na drodze polubownej, wszelkie spory związane z realizacją Umowy będzie rozstrzygał właściwy rzeczowo Sąd miejsca położenia Nieruchomości.
3. Zmiana postanowień Ogólnych Warunków Umów wchodzi w życie w razie przedłożenia Odbiorcy usług nowej treści Ogólnych Warunków, o ile Odbiorca usług nie wypowie Umowy w najbliższym terminie jej wypowiedzenia. Zmiana postanowień Ogólnych Warunków musi zostać doręczona Odbiorcy usług przynajmniej na miesiąc przed planowaną datą wejścia w życie oraz powinna wskazywać proponowane zmiany wraz z informacją o prawie do wypowiedzenia Umowy. W przypadku wyrażenia zgody przez Odbiorcę usług na zmianę Umowy w formie elektronicznej zmiana postanowień Ogólnych Warunków zostaje doręczona Odbiorcy usług na adres e-mail wskazany przez Odbiorcę usług służący do komunikacji elektronicznej w ramach Umowy.
4. W sprawach nieuregulowanych Ogólnymi Warunkami Umów oraz Umową stosuje się przepisy Ustawy wraz z przepisami wykonawczymi obowiązujący Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Bieruń oraz przepisy Kodeksu cywilnego.
5. Przedsiębiorstwo udostępnia w siedzibie oraz zamieszcza na stronie internetowej Przedsiębiorstwa:
 - a) Ogólne Warunki Umów;
 - b) Obowiązek informacyjny, o którym mowa w art. 13 i art. 14 RODO.
 - c) Wzory umowy.

INFORMACJA
DOTĄCZA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH
W ZWIĄZKU Z UMOWĄ OKREŚLAJĄCĄ WARUNKI ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Bieruńskie Przedsiębiorstwo Inżynierii Komunalnej Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Jagiełły 13, 43-155 Bieruń (dalej, jako "BPIK Sp. z o.o." lub "Administrator"). Kontakt z administratorem możliwy jest poprzez tel. (032) 216-27-64, (032) 328-96-84 lub wiadomość kierowaną na adres e-mail: bpik@bpik.com.pl.
2. We wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych kontaktować się można pod adresem e-mail: daneosobowe@bpik.com.pl.
3. Szczegółowe informacje na temat celów, podstaw prawnych oraz zasad przetwarzania danych znajdzie Pan/Pani na stronie internetowej dostępnej pod adresem <http://www.bpik.com.pl/>.
4. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane na wskazanej poniżej podstawie prawnej, w następującym celu:
 - 4.1. Zawarcia umowy - art. 6 ust. 1 lit. b. RODO¹,
 - 4.2. Wykonania umowy (realizacja usług odprowadzania ścieków, dokonywanie odczytów z wodomierzy, obsługa projektów przyłączy kanalizacyjnych, wykonanie usług dodatkowych, kontakt techniczny ws. awarii i zleceń, obsługa klienta) - art. 6 ust. 1 lit. b. RODO,
 - 4.3. Wypełniania obowiązków prawnych ciążących na administratorze danych (np. wynikających m.in z: dec. Zarządu Miasta Bieruń z dnia 10 lipca 2002 r. nr 52/2002, z przepisów o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków, z przepisów prawa dotyczących rachunkowości) - art. 6 ust. 1 lit. c. RODO,
 - 4.4. Rozpatrywania skarg, w przypadku ich wniesienia, na jakość realizacji obowiązków wynikających z zawartej umowy i sposobu obsługi przez pracowników Spółki - art. 6 ust. 1 lit. f) RODO,
 - 4.5. W celach analitycznych i statystycznych (analiza wyników prowadzonej działalności gospodarczej) oraz,
 - 4.6. W celach ustalenia i dochodzenia roszczeń; W celach prowadzenia monitoringu wizyjnego wyłącznie na terenie należącym do Administratora, który służy ochronie osób i mienia; art. 6 ust. 1 lit. f. RODO.
5. W celu rozliczenia ilości odprowadzanych ścieków, właściciel wodomierzy (Rejonowe Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Tychach S. A. z siedzibą przy ul. Sadowej 4 w Tychach), na podstawie stosownej umowy udostępnić będzie Bieruńskiemu Przedsiębiorstwu Inżynierii Komunalnej odczyty z wodomierzy.
6. Przewidywanymi odbiorcami Pana/Pani danych osobowych mogą być:
 - 6.1. podmioty uprawnione zgodnie z przepisami nakładającymi na administratora stosowne obowiązki prawne - w tym w szczególności organom administracji publicznej oraz innym podmiotom w zakresie niezbędnym do realizacji przypisanych im zadań publicznych;
 - 6.2. podmiotom świadczącym na rzecz administratora usługi niezbędne do realizacji wyżej wskazanych celów, w tym partnerom realizującym obsługę prawną, obsługę IT, obsługę rachunków bankowych, usługi operatorów poczty, usługi polegające na zapewnieniu bezpieczeństwa pracowników i mienia administratora, oraz innym podmiotom realizującym wsparcie techniczne i organizacyjne.
7. BPIK Sp. z o.o. będzie przechowywał Pana/Pani dane osobowe przez następujące okresy:
 - 7.1. okres przedawnienia roszczeń przysługujących stronom w ramach łączącej ich umowy;
 - 7.2. przez okres konieczny do zapewnienia możliwości dochodzenia przez administratora przysługujących mu roszczeń lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami - przez okres zgodny z regulacjami prawa cywilnego;
 - 7.3. w zakresie przetwarzania dokonywanego w związku z realizacją obowiązków prawnych przez okres konieczny do realizacji przepisów (w tym w szczególności przepisów podatkowych i o rachunkowości).
8. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługuje Panu/Pani szereg praw, w tym prawo dostępu do danych osobowych, prawo żądania do ich sprostowania, usunięcia danych (zwanego również „prawem do bycia zapomnianym” w zakresie możliwym do realizacji przez administratora zgodnie z przepisami prawa), a także ograniczenia przetwarzania prowadzonego przez administratora.
9. Ponad powyższe ma Pan/Pani prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania prowadzonego przez administratora w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. f) RODO.
10. Dodatkowo przysługuje Panu/Pani również prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Więcej informacji dostępnych jest na stronie internetowej UODO znajdującej się pod adresem <https://uodo.gov.pl/pl/p/skargi>.
11. Jeżeli administrator ma uzasadnione wątpliwości co do tożsamości osoby fizycznej składającej żądanie, może zażądać dodatkowych informacji niezbędnych do potwierdzenia tożsamości osoby, której dane dotyczą.
12. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże ich przetwarzanie jest konieczne w celu realizacji umowy.

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Tekst mający znaczenie dla EOG).



Katowice, dnia 12 lipca 2022 r.

Poz. 4734

Podpisany przez:
Iwona Andruszkiewicz
Data: 2022-07-12 12:56:43**UCHWAŁA NR VII/4/2022
RADY MIEJSKIEJ W BIERUNIU**

z dnia 30 czerwca 2022 r.

w sprawie przyjęcia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie gminy Bieruń

Na podstawie art. 19 ust. 3, ust. 4 i ust. 5 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 2028) w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 559 z późn. zm.), na wniosek Burmistrza Miasta Bierunia,

**RADA MIEJSKA W BIERUNIU
uchwała:**

§ 1. Przyjąć „Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie gminy Bieruń”, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierzyć Burmistrzowi Miasta Bierunia.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Marcin Nyga

Rozdział 3.**WARUNKI I TRYB ZAWIERANIA UMÓW Z ODBIORCAMI USŁUG**

§ 6. Usługi dostarczania wody i odprowadzania ścieków realizowane są przez przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne na podstawie pisemnej umowy zawartej z odbiorcą usług.

§ 7. 1. Umowa jest zawierana na piśmie wniosek osoby, której nieruchomości została przyłączona do sieci, zgodnie z warunkami przyłączenia.

2. Wraz z wnioskiem, o którym mowa w ust. 1, osoba ubiegająca się o zawarcie umowy albo przyłączenie i zawarcie umowy jest zobowiązana przedstawić przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu ważny dokument, określający aktualny stan prawny przyłączonej nieruchomości, w tym potwierdzający tytuł prawny do nieruchomości.

3. Jeżeli z treści tego dokumentu nie wynika tytuł prawny osoby składającej wniosek do władania nieruchomości, jak również, gdy istnieją wątpliwości w tym przedmiocie, jest ona zobowiązana przedłożyć dokument potwierdzający ten tytuł, z zastrzeżeniem ust. 4.

4. Umowa może zostać zawarta z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym, po uprawdopodobnieniu przez nią faktu korzystania z przyłączonej nieruchomości.

5. W przypadku utraty przez odbiorcę usług prawa do dysponowaniem nieruchomości, do której przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne dostarcza wodę i/lub z której odprowadzane są ścieki, odbiorca usług jest zobowiązany do pisemnego poinformowania przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego o utracie tytułu prawnego do nieruchomości lub innej okoliczności mającej wpływ na zmianę odbiorcy usług.

6. Do czasu pisemnego rozwiązania umowy, o której mowa w ust. 1, odbiorca usługi ponosi odpowiedzialność za jego zobowiązania wobec przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, powstałe w związku ze świadczeniem na jego rzecz usług w zakresie dostarczania wody i/lub odprowadzania ścieków.

7. W sytuacji zmiany dotychczasowego odbiorcy usług na nowego, dotychczasowy odbiorca usług, informując przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne o tej zmianie, podaje odczyt wodomierza (potwierdzony przez nowego odbiorcę usług), stanowiący odczyt wyjściowy dla nowej umowy zawieranej z nowym odbiorcą usług.

8. Nowy odbiorca usług zobowiązany jest do niezwłocznego zawarcia umowy z przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym. Brak umowy z nowym odbiorcą usług upoważnia przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne do wstrzymania dostawy wody i/lub odbioru ścieków, w związku z jej nielegalnym poborem.

9. Każda ze stron umowy, o której mowa w ust. 1, jest zobowiązana na żądanie drugiej strony do wykazania swojego umocowania do jej zawarcia, w szczególności poprzez okazanie stosownego dokumentu tożsamości lub pełnomocnictwa.

§ 8. Wniosek o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków z przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym powinien zawierać w szczególności:

- imię, nazwisko (lub nazwę), numer PESEL lub REGON, numer NIP (o ile wnioskodawca prowadzi działalność gospodarczą) oraz adres zamieszkania lub siedziby wnioskodawcy,
- rodzaj umowy (doprowadzanie wody i odprowadzanie ścieków albo doprowadzanie wody albo odprowadzanie ścieków),
- wskazanie nieruchomości, co do której wnioskodawca żąda zawarcia umowy,
- oświadczenie wnioskodawcy czy nieruchomość jest podłączona do sieci wodociągowej przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, czy też posiada własne ujęcie wody,
- oświadczenie czy nieruchomość jest podłączona do sieci kanalizacyjnej przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, czy też wprowadza ścieki do zbiornika bezodpływowego lub przydomowej oczyszczalni ścieków,
- oświadczenie wnioskodawcy na jakie cele będzie wykorzystywał dostarczaną wodę,
- oświadczenie wnioskodawcy jakiego rodzaju ścieki będą odprowadzane przez wnioskodawcę na podstawie zawartej umowy (przemysłowe, bytowe albo komunalne).

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr VII/4/2022
Rady Miejskiej w Bieruniu
z dnia 30 czerwca 2022 r.**REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW NA TERENIE GMINY
BIERUŃ****Rozdział 1.
PRZEPISY OGÓLNE**

§ 1. Niniejszy Regulamin określa wzajemne prawa i obowiązki przedsiębiorstw wodociągowo-kanalizacyjnych działających na terenie Gminy Bieruń oraz odbiorców usług z terenu Gminy Bieruń z zakresu zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków.

§ 2. 1. Ilkroć w Regulaminie mowa jest o „Ustawie” należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 2028 z późn. zm.).

2. Użytym w Regulaminie pojęciom należy przypisywać znaczenie jakie nadają im akty prawne wyższego rzędu, w tym w szczególności Ustawy.

**Rozdział 2.
MINIMALNY POZIOM USŁUG ŚWIADCZONYCH PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO
WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNE W ZAKRESIE DOSTARCZANIA WODY
I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW**

§ 3. W zakresie dostarczania wody przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne są zobowiązane:

- dostarczać odbiorcy usług wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi, o jakości spełniającej wymogi określone w przepisach prawa, w ilości co najmniej 0,3 m³ na dobę,
- zapewnić ciągłość dostaw wody w ilości zapewniającej zaspokojenie potrzeb bytowych odbiorców świadczonych usług,
- w przypadku dostarczania wody z sieci zapewnić dostawę wody pod ciśnieniem nie mniejszym niż 0,15 MPa u wylotu na zaworze głównym za wodomierzem głównym,
- zapewnić zdolność posiadanych urządzeń wodociągowych do realizacji dostaw wody w sposób ciągły i niezawodny, zapewnić ich odpowiedni stan techniczny oraz niezwłocznie usuwać awarie tych urządzeń,
- prowadzić regularną wewnętrzną kontrolę jakości dostarczanej wody,
- prowadzić i archiwizować dokumentację techniczną i eksploatacyjną.

§ 4. W zakresie odbioru ścieków przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne są zobowiązane:

- przyłączyć nieruchomość do sieci, jeżeli są spełnione warunki przyłączenia nieruchomości, określone w niniejszym Regulaminie oraz istnieją techniczne możliwości świadczenia usług,
- przyjmować do sieci kanalizacyjnej ścieki od odbiorcy usług, w ilości co najmniej 0,3 m³ na dobę,
- zapewnić ciągły odbiór ścieków, o jakości spełniającej wymogi określone w przepisach prawa, w ilości określonej w dokumentacji projektowej, w warunkach przyłączeniowych oraz w umowie,
- zapewnić zdolność posiadanych urządzeń kanalizacyjnych do odprowadzania ścieków w sposób ciągły i niezawodny, zapewnić ich odpowiedni stan techniczny oraz niezwłocznie usuwać awarie tych urządzeń,
- odebrać i oczyścić przyjęte ścieki na oczyszczalni ścieków,
- prowadzić i archiwizować dokumentację techniczną i eksploatacyjną.

§ 5. Przedsiębiorstwo prowadzi regularną wewnętrzną kontrolę jakości dostarczanej wody oraz jakości odprowadzanych ścieków bytowych i przemysłowych.

§ 9. Wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne z osobą korzystającą z lokalu powinien zawierać elementy, wskazane w § 8 Regulaminu, a ponadto:

- imię, nazwisko (lub nazwę), numer PESEL lub REGON, numer NIP (jeśli osoba taka go posiada) oraz adres osoby korzystającej z lokalu, co do której składany jest wniosek o zawarcie umowy wraz z umocowaniem do złożenia wniosku w imieniu i na rzecz tej osoby,
- wskazanie lokalu, co do którego wnioskodawca żąda zawarcia umowy,
- oświadczenie wnioskodawcy o poinformowaniu osoby korzystającej z lokalu o zasadach rozliczeń, o których mowa w art. 6 ust. 6 pkt. 3 i 4 Ustawy oraz o obowiązku regulowania dodatkowych opłat wynikających z taryf za dokonywane przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne rozliczeń.

§ 10. Wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych o zawarcie umowy o doprowadzanie wody lub odprowadzanie ścieków z przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym powinien zawierać elementy wskazane w § 8 oraz § 9, a ponadto wskazanie ilości lokali w budynku wielolokalowym oraz wskazanie ilości osób korzystających z poszczególnych lokali.

Rozdział 4.**SPOSÓB ROZLICZEŃ W OPARCIU O CENY I STAWKI OPŁAT USTALONE W TARYFACH**

§ 11. 1. Podstawę rozliczenia ilości pobranej wody lub wprowadzonych ścieków stanowią: wodomierz główny, urządzenie pomiarowe, przeciętne normy zużycia lub ilości ustalone w umowie.

2. Rozliczenia z usługi zaopatrzenia w wodę są prowadzone przez przedsiębiorstwa z odbiorcami usług, na podstawie określonych w taryfach cen i stawek opłat oraz ilości dostarczanej wody.

3. Odczyty wskazań wodomierzy lub urządzeń pomiarowych następują w okresach rozliczeniowych określonych w umowie.

4. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowego działania wodomierza głównego ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie 3 miesięcy przed stwierdzeniem nieprawidłowego działania wodomierza, a gdy nie jest to możliwe - na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średniomiesięcznego zużycia wody w roku ubiegłym i liczby miesięcy nieprawidłowego działania wodomierza.

§ 12. 1. Podstawą obciążenia odbiorcy usług należnościami za usługi dostarczania wody lub odprowadzania ścieków świadczone przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest faktura.

2. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym odbiorcami usług są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku oraz odrębne faktury osobom korzystającym z lokali, lub wyłącznie odbiorcom usług będących osobami korzystającymi z lokali, z którymi przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zawarło odrębną umowę o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków.

**Rozdział 5.
WARUNKI PRZYŁĄCZANIA DO SIECI**

§ 13. 1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej odbywa się na piśmie wniosek złożony przez osobę ubiegającą się o przyłączenie.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien zawierać w szczególności:

- imię i nazwisko (nazwę) wnioskodawcy, adres zamieszkania lub siedziby i adres do korespondencji, sposób reprezentacji wnioskodawcy wraz z dokumentem (lub jego kopia) potwierdzającym jej prawidłowość, a w razie działania wnioskodawcy przez przedstawiciela - także podstawę umocowania,
- wskazanie lokalizacji nieruchomości lub obiektu, który ma zostać przyłączony do sieci, w tym jego adres i numer ewidencyjny, na której się znajduje,

- e) oświadczenie o posiadanym tytule prawnym do nieruchomości albo oświadczenie o korzystaniu z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym, dokument (lub jego kopię) stwierdzający tytuł prawny przysługujący wnioskodawcy do korzystania z nieruchomości lub dokument pozwalający uwzględnić fakt korzystania z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym, a w przypadku braku możliwości jego przedłożenia oświadczenie o korzystaniu z nieruchomości,
- d) rodzaj przyłączenia (wodociągowe, kanalizacyjne),
- e) informacje o przeznaczeniu i sposobie wykorzystania nieruchomości lub obiektu, który ma zostać przyłączony do sieci,
- f) określenie dobowego zapotrzebowania na wodę, z podziałem na wodę do celów: bytowych, technologicznych, przeciwpożarowych oraz innych, z uwzględnieniem przepływów średniodobowych i maksymalnych godzinowych oraz wielkości ładunku zanieczyszczeń,
- g) określenie ilości i jakości odprowadzanych ścieków z podziałem na ścieki bytowe i przemysłowe,
- h) plan zabudowy lub szkic sytuacyjny, określający usytuowanie przyłącza w stosunku do istniejącej sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej oraz innych obiektów i sieci uzbrojenia terenu.

3. Jeżeli są spełnione warunki techniczne umożliwiające przyłączenie nieruchomości do sieci, Przedsiębiorstwo wyda warunki techniczne przyłączenia nieruchomości do sieci, w terminie:

a) 21 dni – w przypadku budynków mieszkalnych jednorodzinnych, w tym znajdujących się w zabudowie zagrodowej,

b) 45 dni – w pozostałych przypadkach,

od otrzymania prawidłowo złożonego i kompletnego wniosku o którym mowa w § 13 ust. 1, wraz z kompletem niezbędnych załączników.

3a. W razie braku możliwości przyłączenia nieruchomości do sieci Przedsiębiorstwo, w terminie odpowiednio 21 dni lub 45 dni od daty otrzymania wniosku, informuje o tym osobę ubiegającą się o przyłączenie nieruchomości do sieci, wskazując powody, które uniemożliwiają jej przyłączenie.

3b. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Przedsiębiorstwo może przedłużyć terminy określone w ust. 3 odpowiednio o kolejne 21 dni lub 45 dni, po uprzednim zawiadomieniu podmiotu ubiegającego się o przyłączenie do sieci, z podaniem uzasadnienia przyczyn tego przedłużenia.

4. Warunki techniczne przyłączenia powinny określać co najmniej:

a) miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci,

b) informacje o rodzaju i treści dokumentów, jakie powinien przedłożyć podmiot ubiegający się o przyłączenie do sieci,

c) okres ważności wydanych warunków przyłączenia (nie krótszy niż jeden rok),

d) parametry techniczne przyłącza,

e) miejsce zainstalowania urządzenia pomiarowego – w przypadku zamiaru odprowadzania ścieków przemysłowych i wystąpienia przesłanek określonych w art. 10 pkt 6 Ustawy,

f) miejsce zainstalowania wodomierza głównego.

5. Warunki przyłączenia nieruchomości są ważne 24 miesiące od dnia ich wydania.

Rozdział 6.

WARUNKI TECHNICZNE OKREŚLAJĄCE MOŻLIWOŚĆ DOSTĘPU DO USŁUG WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNYCH

§ 14. 1. Techniczne możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych przedsiębiorstw wodociągowo-kanalizacyjnych zapewnia poprzez realizację wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych obowiązującego dla Gminy Bieruń, a plan ten udestpnia wszystkim zainteresowanym.

Rozdział 8.

SPÓSÓB POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU NIEDOTRZYMANIA CIĄGŁOŚCI USŁUG I ODPOWIEDNICH PARAMETRÓW DOSTARCZANEJ WODY I WPROWADZANYCH DO SIECI KANALIZACYJNEJ ŚCIEKÓW

§ 16. 1. Przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne mają obowiązek poinformowania odbiorców oraz gminę o planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, w sposób zwyczajowo przyjęty z wyprzedzeniem co najmniej 3-dniowym.

2. Przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne mają również obowiązek poinformować odbiorców oraz gminę, w sposób zwyczajowo przyjęty, o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, o ile przewidywany czas ich trwania przekracza 6 godzin.

3. W przypadku budynków wielolokalowych, przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne mogą w zdarzeniach wskazanych w ust. 2 poinformować właściciela lub zarządcę budynku oraz osoby korzystające z lokali, z którymi przedsiębiorstwo zawarło umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków.

4. W razie planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne mają obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować o tym fakcie odbiorców usług, wskazując lokalizację zastępczego punktu poboru wody.

5. W przypadku przerwy trwającej do 12 godzin przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne są zobowiązane, w miarę swoich możliwości technicznych i organizacyjnych, zapewnić zastępczy punkt poboru wody. O lokalizacji zastępczego punktu poboru wody przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne informują odbiorców usług.

6. Przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne mają prawo ograniczyć lub wstrzymać świadczenie usług wyłącznie jeżeli jest to uzasadnione potrzebą ochrony życia lub zdrowia ludzkiego.

7. W przypadku niedotrzymania odpowiednich parametrów dostarczanej wody, przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek niezwłocznie poinformować o tym fakcie odbiorców usług oraz gminę, w sposób zwyczajowo przyjęty.

Rozdział 9.

STANDARDY OBSŁUGI ODBIORCÓW USŁUG, A W TYM SPOSOBY ZAŁATWIANIA REKLAMACJI ORAZ WYMIANY INFORMACJI DOTYCZĄCYCH W SZCZEGÓLNOŚCI ZAKŁOŃEN W DOSTAWIE WODY I ODPROWADZANIU ŚCIEKÓW

§ 17. 1. Przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne są zobowiązane do udzielania odbiorcom usług wszelkich istotnych informacji w szczególności dotyczących:

a) prawidłowego sposobu wykonywania przez odbiorcę usług umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków,

b) występujących zakłóceń w dostawach wody lub w odprowadzaniu ścieków, w tym o planowanych przerwach w świadczeniu usług,

c) występujących awariach urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych,

d) planowanych przerw w świadczeniu usług.

2. Przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne przyjmują zgłoszenia awarii przez całą dobę w okresie całego tygodnia oraz w święta.

§ 18. 1. Każdy odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne umowy, w szczególności ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości należnych opłat za te usługi.

2. Reklamacje, o których mowa w ust. 1 wnoszone są w formie telefonicznej, faxem, e-mailem, listownie lub osobiście w siedzibie przedsiębiorstwa.

3. Reklamacja powinna zawierać:

a) imię i nazwisko lub firmę odbiorcy usług,

b) przedmiot reklamacji i przedstawienie okoliczności uzasadniających reklamację,

2. Dostęp do usług realizowanych przez przedsiębiorstwo wyznaczają techniczne możliwości istniejących urządzeń, tj. ich stan techniczny, przepustowość czy zdolność produkcyjna, ale również lokalizacja nieruchomości.

3. Osoby zainteresowane przyłączeniem do sieci mogą uzyskać informacje o dostępności usług w Przedsiębiorstwie.

4. Warunki przyłączenia określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych w konkretnym przypadku wyznaczają warunki techniczne oraz informacja udzielana przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne.

Rozdział 7.

SPÓSÓB DOKONYWANIA PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNE ODBIORU WYKONANEGO PRZYŁĄCZA

§ 15. 1. Warunkiem przystąpienia do prac zmierzających do przyłączenia nieruchomości do sieci przedsiębiorstw wodociągowo-kanalizacyjnych jest pisemne uzgodnienie z przedsiębiorstwami wodociągowo-kanalizacyjnymi dokumentacji technicznej, sposobu prowadzenia tych prac, warunków i sposobów dokonywania przez przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne kontroli robót oraz podpisanie umowy o przyłączenie do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej.

2. Przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne wydają pisemne uzgodnienie, o którym mowa w ust. 1 w terminie 30 dni od daty złożenia kompletnej dokumentacji technicznej.

3. W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza, przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne dokonują sprawdzenia zgodności wykonanych prac z warunkami technicznymi przyłączenia do sieci oraz uzgodnieniami, o których mowa w ust. 1.

4. Odbiór częściowy robót ulegających zasypaniu tzn. robót zanikających następuje w terminie nie dłuższym niż trzy dni robocze od zgłoszenia gotowości do odbioru.

5. Odbiory częściowe oraz końcowe przyłączy są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.

6. Odbiór końcowy następuje na pisemny wniosek wykonawcy (w zastępstwie inwestora) w ustalonym terminie odbioru do 21 dni od daty zgłoszenia.

7. Do wniosku należy załączyć:

a) powykonawczą inwentaryzację geodezyjną (pomiar powykonawczy ze szkicem połowym i wykazem współrzędnych na płycie CD),

b) w przypadku włączenia w sieć uliczną zaświadczenie od zarządcy drogi o doprowadzeniu nawierzchni do stanu pierwotnego.

8. Zakończenie inwestycji następuje po podpisaniu 2 egzemplarzy protokołów odbioru – jeden dla inwestora, jeden dla przedsiębiorstwa.

9. Protokół odbioru technicznego przyłącza powinien zawierać w szczególności:

a) datę zgłoszenia do odbioru i datę dokonania odbioru;

b) przedmiot odbioru z wyszczególnieniem przeznaczenia przyłącza (rodzaju: wodociągowe, kanalizacyjne), średnicy, materiałów i długości, rodzaju odprowadzanych ścieków dla przyłącza kanalizacyjnego;

c) skład komisji, w tym: wykonawcę i użytkownika;

d) adres nieruchomości, do której wykonano podłączenie;

e) podpisy członków komisji.

10. Protokół końcowy stanowi potwierdzenie prawidłowości wykonania podłączenia i jego podpisanie przez strony uczestniczące w odbiorze upoważnia wnioskodawcę do złożenia pisemnego wniosku o zawarcie umowy.

c) numer umowy i datę jej zawarcia,

d) podpis odbiorcy usługi.

4. Przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne są zobowiązane rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym jednak niż 21 dni od dnia złożenia reklamacji w siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnych lub jej doręczenia przedsiębiorstwom wodociągowo-kanalizacyjnym w inny sposób. W sprawach skomplikowanych termin rozpatrzenia reklamacji może ulec wydłużeniu do 30 dni od dnia złożenia reklamacji.

§ 19. 1. W siedzibie oraz na stronie internetowej przedsiębiorstw wodociągowo-kanalizacyjnych winny być udostępnione wszystkim zainteresowanym:

a) aktualnie obowiązująca na terenie Gminy Bieruń taryfa stosowana przez to przedsiębiorstwo,

b) tekst jednolity „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków, obowiązujący na terenie Gminy Bieruń”,

c) wyniki ostatnio przeprowadzonych analiz jakości wody,

d) aktualny Wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych, z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w art. 21 ust. 7 Ustawy.

Rozdział 10.

WARUNKI DOSTARCZANIA WODY NA CELE PRZECIWOŻAROWE

§ 20. 1. Woda do celów przeciwpożarowych jest dostępna ze specjalnie oznaczonych urządzeń wodociągowych przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, a w szczególności z wyznaczonych hydrantów p.poż., zainstalowanych na sieci wodociągowej.

2. W uzasadnionych przypadkach jednostka straży pożarnej może pobrać wodę z innych hydrantów niż te, o których mowa w ust. 1, ale w takim przypadku przedsiębiorstwa nie gwarantują oczekiwanego ciśnienia wody i wydajności.

3. Uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnych są jednostki straży pożarnej.

4. Jednostki straży pożarnej zobowiązane są do:

a) składania przedsiębiorstwom wodociągowo-kanalizacyjnym, w terminie do 10 dnia każdego miesiąca po zakończeniu kwartału, informacji o miejscach i ilościach pobranej wody na cele przeciwpożarowe, z urządzeń przedsiębiorstw wodociągowo-kanalizacyjnych,

b) niezwłocznego informowania przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego o akcjach gaśniczych z użyciem ich urządzeń.

5. Rozliczenia pomiędzy przedsiębiorstwami wodociągowo-kanalizacyjnymi a Gminą Bieruń za pobraną wodę na cele przeciwpożarowe dokonywane są w cyklach kwartalnych.

6. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane do utrzymania i rozbudowy sieci hydrantowej p.poż.

Rozdział 11.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 21. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc uchwała Rady Miasta Bieruń nr VII/4/2019 z dnia 30 maja 2019 r. w sprawie przyjęcia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie gminy Bieruń.

§ 22. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Imię i nazwisko lub nazwa Odbiorcy usługi

Adres zamieszkania/siedziby

Adres korespondencyjny (jeżeli inny niż powyżej)

Telefon kontaktowy

**OŚWIADCZENIE ODBIORCY USŁUGI
W SPRAWIE TYTUŁU PRAWNEGO DO NIERUCHOMOŚCI**

Ja, niżej podpisany/a, oświadczam, że jestem uprawniony/a do korzystania z nieruchomości położonej:

- w miejscowości: _____
- przy ulicy: _____
- działka nr ewid.: _____
- nr KW: _____

na podstawie:

- prawa własności:
- prawa współwłasności:
- prawa użytkowania wieczystego:
- umowy najmu:
- umowy dzierżawy:
- inne:

Uwagi:

Odbiorca Usługi